



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»**

**П Р И К А З**

17.03.2020

№ 81-0

Об организации образовательной деятельности в МАОУ «Гимназия № 2», окончании III четверти 2019-2020 учебного года и проведении весенних каникул

С целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Нижнего Новгорода, предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории города Нижнего Новгорода, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 16.03.2020 № 316-01-63-661/20, приказов департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 17.03.2020 № 185 и № 189 от 17.03.2020, а также в целях организованного окончания III четверти 2019-2020 учебного года и проведения весенних каникул в МАОУ «Гимназия № 2»

**приказываю:**

1. Считать последним днем III четверти 2019-2020 учебного года – 17.03.2020 года и организовать для учащихся МАОУ «Гимназия № 2» каникулы в период с 18.03 по 28.03.2020 года включительно.
2. Заместителям директора (Шевченко О.М., Соколовой М.Р., Козликиной Н.Л.):
  - 2.1. Обеспечить контроль за организованным окончанием III четверти и проведением весенних каникул.
  - 2.2. Обеспечить контроль за выполнением учебных планов и программ, оформлением школьной документации по итогам III четверти 2019-2020 учебного года.
  - 2.3. Внести изменения в годовой календарный учебный график на 2019-2020 учебный год.

2.4. Обеспечить реализацию основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 30.03.2020 года до особого распоряжения.

2.5. Предусмотреть размещение на сайте гимназии, в группах социальных сетей онлайн-конкурсов, тестов по интересам, ссылок на художественные и документальные фильмы, книги в соответствии с возрастом обучающихся.

3. Заместителю директора (Соколовой М.Р.):

3.1. Составить график учета рабочего времени педагогического коллектива в каникулярный период.

3.2. Взять под личный контроль занятость педагогического коллектива в соответствии с графиком.

3.3. Разместить в срок до 20.03.2020 года на официальном сайте гимназии информацию об организации образовательной деятельности в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории города Нижнего Новгорода.

4. Заместителю директора по ВР (Барановой А.А.):

4.1. Обеспечить реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 18.03.2020 года до особого распоряжения.

4.2. Определить план и режим работы МАОУ «Гимназия № 2» в период весенних каникул.

4.3. Способствовать организации деятельности детских общественных объединений гимназии и ученического самоуправления через социальные сети в сфере предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории города Нижнего Новгорода.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

5.1. Оформить и сдать журналы по охране труда, правилам дорожного движения, специалисту по охране труда Брезгиной Я.А.

5.2. Определить план и режим работы согласно учебной нагрузке. Считать едиными методическими днями – 21.03 и 28.03.2020 года.

5.3. Организовать 17.03.2020 года генеральную уборку классных кабинетов и закрепленной территории.

5.4. Провести 17.03.2020 года единый классный час по предупреждению детского травматизма.

5.5. При проведении бесед с учащимися обратить особое внимание на проведение профилактических мероприятий по недопущению заболеваемости гриппом и ОРВИ, соблюдению правил личной гигиены, избегать мест большого скопления людей, соблюдению правил личной безопасности, правил поведения в экстремальных ситуациях, на водоемах в весенний паводок, правил противопожарной безопасности, правил поведения в свободное время, играх вблизи автомобильных и железных дорог, об опасных для жизни шалостях.

5.6. С целью предупреждения травматизма и гибели детей в весенне время и дни школьных каникул руководствоваться приказом директора МАОУ «Гимназия № 2» от 10.03.2020 года № 71-о.

5.7. Довести до сведения родителей (законных представителей) информацию об организации образовательной деятельности в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории города Нижнего Новгорода и информацию по просвещению родителей (законных представителей) в сфере профилактики распространения коронавирусной инфекции на территории города Нижнего Новгорода (в том числе по ограничению пребывания детей в общественных местах, местах большого скопления людей, торговых центрах, сетях общественного питания и пр.)

6. Учителям-предметникам:

6.1. Своевременно выставить оценки по предметам в электронный дневник.

6.2. Скорректировать рабочие программы по предмету.

7. Социальному педагогу (Коркиной Л.А.), педагогам-психологам (Ивановой Е.Б., Смеловой Т.Е.) организовать взаимодействие с инспекторами отделений по делам несовершеннолетних УВД МВД по городу Нижнему Новгороду по усилению профилактики преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних в период весенних каникул.

8. Классным руководителям 1-11 классов, социальному педагогу (Коркиной Л.А.), педагогам-психологам (Ивановой Е.Б., Смеловой Т.Е.) взять под строгий контроль времяпрепровождение и местонахождение обучающихся по телефону и посредством социальных сетей.

9. Заместителю директора по АХР (Егорову И.А.):

9.1. Взять под личный контроль обеспечение неукоснительного соблюдения всеми участниками образовательного процесса правил противопожарной безопасности, теплоснабжением здания гимназии, охрану имущества и оборудования, не допускать посторонних лиц в помещениях гимназии.

9.2. Проводить ежедневный обход зданий МАОУ «Гимназия № 2» на предмет противопожарной безопасности и антитеррористической защищённости.

9.3. Обеспечить круглосуточное дежурство работников гимназии в выходные дни.

9.4. Обеспечить мероприятия по сохранности здания, имущества и оборудования образовательного учреждения.

9.5. Заместителю директора по АХР (Егорову И.А.) организовать своевременное выполнение противоэпидемиологических мероприятий в гимназии, взять под личный контроль кварцевание и генеральную уборку всех помещений гимназии с использованием дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в установленном порядке.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор гимназии

Т.С.Калинина